

JRO会員用



# RATARS\*の使用方法 Ver.2.0

\*RATARS: ラターズと読む。Reuse Activities Tracing and Report System(リユース活動追跡 & 報告システム)の略称。

# 目次

---

- RATARSへの接続方法
- ご利用前の基本説明
- ご利用手順
- 発生する機能要望・不具合の伝達方法

# RATARSへの接続方法

## RATARSのURLとアカウント情報

<https://ratars.jro.or.jp/>

上記よりログイン。

ログインIDとパスワードはJRO事務局から個別に伝達されます。

### ログインフォーム

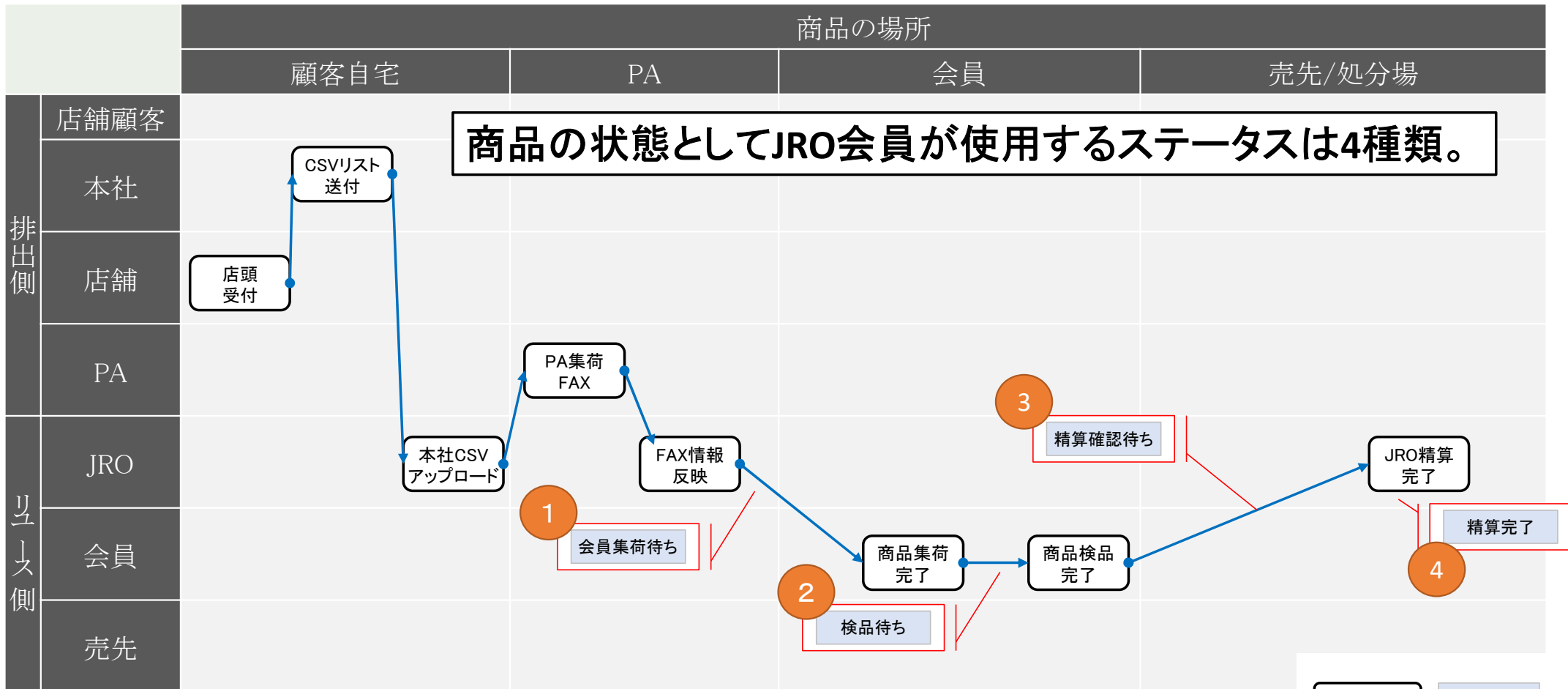
ログインID

パスワード

ログイン

# ご利用前の 基本説明

# アクション&ステータスフロー(JRO会員用)



# エクセルデータとステータスフローの関係(買取)

システムにエクセルアップロードする商品情報の充実度に応じてステータスが自動で変化。

ステータス	ステータスが進む条件	商品情報表																																	
1 会員集荷待ち	以下情報が新たに登録されること。  ・ 入荷日	<table border="1"> <thead> <tr> <th>(必須)</th> <th>(必須)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> </tr> <tr> <th>JRO ID</th> <th>発生日付</th> <th>入荷日(YYYY/MM/DD)</th> <th>品目</th> <th>主要メーカー名</th> <th>他メーカー名</th> <th>年式(Y)</th> <th>サイズ</th> <th>型番</th> <th>製造番号</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>2023/5/16</td> <td></td> <td>テレビ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	(必須)	(必須)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	JRO ID	発生日付	入荷日(YYYY/MM/DD)	品目	主要メーカー名	他メーカー名	年式(Y)	サイズ	型番	製造番号	1	2023/5/16		テレビ									
(必須)	(必須)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)																										
JRO ID	発生日付	入荷日(YYYY/MM/DD)	品目	主要メーカー名	他メーカー名	年式(Y)	サイズ	型番	製造番号																										
1	2023/5/16		テレビ																																
2 検品待ち	以下情報が新たに登録されること。  ・ 品目(通常は予め登録されています) ・ メーカー名 ・ 年式 ・ サイズ  ・ 型番 ・ 製造番号 ・ 検品結果	<table border="1"> <thead> <tr> <th>(必須)</th> <th>(必須)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> </tr> <tr> <th>JRO ID</th> <th>発生日付</th> <th>入荷日(YYYY/MM/DD)</th> <th>品目</th> <th>主要メーカー名</th> <th>他メーカー名</th> <th>年式(Y)</th> <th>サイズ</th> <th>型番</th> <th>製造番号</th> <th>検品結果(リユース)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>2023/5/16</td> <td>2023/5/12</td> <td>テレビ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	(必須)	(必須)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	JRO ID	発生日付	入荷日(YYYY/MM/DD)	品目	主要メーカー名	他メーカー名	年式(Y)	サイズ	型番	製造番号	検品結果(リユース)	1	2023/5/16	2023/5/12	テレビ							
(必須)	(必須)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)																									
JRO ID	発生日付	入荷日(YYYY/MM/DD)	品目	主要メーカー名	他メーカー名	年式(Y)	サイズ	型番	製造番号	検品結果(リユース)																									
1	2023/5/16	2023/5/12	テレビ																																
3 精算確認待ち	JROが月次精算を締めたら自動変更される。	<table border="1"> <thead> <tr> <th>(必須)</th> <th>(必須)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> <th>(ステータス影響)</th> </tr> <tr> <th>JRO ID</th> <th>発生日付</th> <th>入荷日(YYYY/MM/DD)</th> <th>品目</th> <th>主要メーカー名</th> <th>他メーカー名</th> <th>年式(Y)</th> <th>サイズ</th> <th>型番</th> <th>製造番号</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>2023/5/16</td> <td>2023/5/26</td> <td>テレビ</td> <td>ソニー</td> <td></td> <td>2020</td> <td>55</td> <td>124567890</td> <td>124567890</td> </tr> </tbody> </table>	(必須)	(必須)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	JRO ID	発生日付	入荷日(YYYY/MM/DD)	品目	主要メーカー名	他メーカー名	年式(Y)	サイズ	型番	製造番号	1	2023/5/16	2023/5/26	テレビ	ソニー		2020	55	124567890	124567890			
(必須)	(必須)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)																										
JRO ID	発生日付	入荷日(YYYY/MM/DD)	品目	主要メーカー名	他メーカー名	年式(Y)	サイズ	型番	製造番号																										
1	2023/5/16	2023/5/26	テレビ	ソニー		2020	55	124567890	124567890																										
4 精算完了																																			

赤いセルの情報を新たに入力

検品未完了では空白。リユースの場合は0、リサイクルの場合は1を入力。

※各ステータスに必要な登録された情報を削除してエクセルアップロードした場合はステータスは後退します。  
※「③商品処理待ち」ステータスで月次精算処理がされたデータについては「②検品待ち」への後退はできません。

# エクセルデータとステータスフローの関係(リサイクル)

システムにエクセルアップロードする商品情報の充実度に応じてステータスが自動で変化。

ステータス	ステータスが進む条件	必須	必須/参照	(ステータス)	(ステータス)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス)	(ステータス)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス)	(ステータス)	(ステータス影響)	(ステータス影響)
		JRO ID	発生日付	入荷日(YYYY/N)	品目	主要メーカー名	他メーカー名	年式(YYYY)	サイズ	型番	製造番号	海外フラ	Rフラグ	R番号	リサイクル料金
1 会員集荷待ち	以下情報が新たに登録されること。 ・ 入荷日	3434	2023/05/16		洗濯機										
		赤いセルの情報を新たに入力													
2 検品待ち	以下情報が新たに登録されること。 ・ 品目 ・ メーカー名 ・ 年式 ・ サイズ ・ 型番 ・ 製造番号 ・ 検品結果	3434	2023/05/16	2023/07/27	洗濯機								1		
		リサイクル料金 リサイクル番号 リサイクルフラグを1にした場合に増える必須入力項目													
3 精算確認待ち	JROが月次精算を締めたら自動変更される。	3434	2023/05/16	2023/07/27	洗濯機	パナソニック		2020	7	ABC	※データ無し		1	123456789	1000
4 精算完了															

※各ステータスに必要な登録された情報を削除してエクセルアップロードした場合はステータスは後退します。  
※「③商品処理待ち」ステータスで月次精算処理がされたデータについては「②検品待ち」への後退はできません。



# ご利用手順

# 基本操作

# 初期画面：ログイン後の初期画面

タブ機能で機能グループ別に表示画面を分けている。

定常業務 月次経理

定常業務

JRO会員用メニュー

ステータス毎の商品数

商品に対してJROから備考連絡がある件数を表示。クリックすると対象商品がフィルターされた状態で検索画面が表示される。

JROからの備考連絡 (1件)

JRO会員

JRO

会員集荷 41件 (遅延17件) 検品 40件 (遅延25件)

精算確認 89件 精算完了 先月実績 60件

ステータス毎に商品点数を表示。対応に遅延があるものは赤字で明示。

\*赤字は遅延件数 (遅延条件)

マウスポインタを置くと各ステータスの遅延条件が表示。

PA集荷待ち：PA集荷予定日の14日以後  
 会員集荷待ち：ステータス変更日の28日以後  
 検品待ち：JRO会員集荷日の21日以後  
 追跡情報完備待ち：JRO精算承認日の14日以後

データDL/登録

データ検索

商品のデータ登録、又、登録データのエクセルダウンロードに使う。

登録データをブラウザ上で確認するために使う。

会員集荷待ちステータスの商品リストがエクセル形式でダウンロードできる。

集荷リスト

# 情報検索：商品情報の検索(1)

定常業務

月次経理

定常業務

JRO会員用メニュー

ステータス毎の商品数

JROからの備考連絡 (1件)

JRO会員

JRO

会員集荷 41件 (遅延17件) 検品 40件 (遅延25件)

精算確認 89件 精算完了 先月実績 60件

\*赤字は遅延件数 (遅延条件)

ステータス毎に表示される件数をクリックすると、該当する商品データをブラウザで一覧表示できる。

データDL/登録

データ検索

集荷リスト

登録データをブラウザ上で確認するために使う。

# 情報検索：商品情報の検索(2)

## 【JRO会員用】登録データの確認

RATARS ラターズ - リユース活動追跡&報告システム ホーム > 【JRO会員用】登録データの確認

各種条件で検索表示が可能。

全ステータスで検索可能。取引完了後の商品もここで検索可能。

検索した商品をエクセルダウンロードできる。

エクセルアップロード画面へ移動できる。

検索値消去

ダウンロード

登録画面

1 ページ 1~100 件目を表示 / 全検索結果 355 件

JRO ID	配送伝票番号	ステータス	保管業者	案件発生日	会員入荷日	商品カテゴリ	メーカー	年式	サイズ	型番	製造番号	処理先	製品写真	JRO備考
18	0C005262	精算確認待ち	スリーエス 世田谷営業所	2023/05/16	2023/06/28	テレビ	三菱	2017	50	TV123	T123	リサ：#1-2-345 ¥1,300	写真 3枚	JROからのメモが来ていますよ...
19	0C005263	商品処理待ち	スリーエス 府中営業所	2023/05/16	2023/05/26	テレビ	パナソニック	2018	60			国内	写真 0枚	
20	0C005264	商品処理待ち	スリーエス 川口営業所	2023/05/16	2023/05/26	テレビ	パナソニック	2019	55			国内	写真 1枚	
21	0C005265	精算完了	西多摩運送 武蔵野営業所	2023/04/16	2023/04/26	テレビ	LG電子	2020	55	124567890	124567890	国内	写真 0枚	
22	0C005266	精算完了	西多摩運送 武蔵野営業所	2023/05/16	2023/05/26	テレビ	LG電子	2020	55	124567890	124567890	リサ：#124567890 ¥1,000	写真 0枚	
23		商品処理待ち	スリーエス 川口営業所	2023/05/16	2023/05/26	テレビ	LG電子	2020	55			国内	写真 0枚	
24		精算確認待ち	西多摩運送 武蔵野営業所	2023/05/16	2023/05/26	テレビ	LG電子	2020	55	124567890	124567890	リサ：#123456789 ¥1,000	写真 0枚	

# JRO備考: JROからの商品個別連絡(1)

定常業務

月次経理

定常業務

## JRO会員用メニュー

ステータス毎の商品数

商品に対してJROから備考連絡がある件数を表示。  
 クリックすると対象商品がフィルターされた状態で検索画面が表示される。

\*赤字は遅延件数 (遅延条件)

JROからの備考連絡 (1件)

JRO会員

JRO

会員集荷 41件 (遅延17件) 検品 40件 (遅延25件)

精算確認 89件 精算完了 先月実績 60件

データDL/登録

データ検索

集荷リスト

## JRO備考: JROからの商品個別連絡(2)

配送伝票番号 入荷日 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd 集荷要請日 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

--ステータス-- --保管業者-- --商品カテゴリ-- --リサイクル処理-- --精算月-- 未読のみ --会員メモ-- 未削除のみ

検索値消去 ダウンロード 登録画面

1ページ 1~1 件目を表示 / 全検索結果 1 件

JROからの連絡内容が表示される列。

JRO ID	年式	サイズ	型番	製造番号	処理先	製品写真	JRO備考	会員備考	買取代金	担
18	2017	50	TV123	T123	リサ: #1-2-345	¥1,300 写真 2枚	JROからのメモが来ていますよ...	既読 会員からのメモ。	-	フ

長文は途中まで表示される。マウスのポインタをこのテキストの上に合わせると全文を見ることが出来る。

商品毎にある「既読」ボタンを押すことで既読ステータスとなり、未読状態を解除できる。また、まとめて既読としたい場合は後続のその他の操作で説明している方法で、複数商品を一括で既読ステータスとすることが出来る。

JROメモについての検索条件が「未読のみ」である商品がリスト表示される。

# 通常業務の 操作



# 手順①: 集荷情報の取得(1)

定常業務

月次経理

定常業務

JRO会員用メニュー

ステータス毎の商品数

JROからの備考連絡 (1件)

\*赤字は遅延件数 (遅延条件)

JRO会員

JRO

会員集荷 41件 (遅延17件) 検品 40件 (遅延25件)

精算確認 89件 精算完了 先月実績 60件

データDL/登録

データ検索

集荷リスト

クリックすると会員集荷待ちステータスの商品リストがエクセル形式でダウンロードできる。

## 手順①: 集荷情報の取得(2)

印刷設定は最適化されているので開いたエクセルに対し"Ctrl + P"ボタンを押して印刷するだけで、集荷リストを出力できる。  
また、保管拠点ごとにシートが分かれているが、エクセルの印刷画面で"ブック全体を印刷"の選択をすることで、一度の印刷動作で全保管拠点のシートを印刷することができる。

ファイル ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 アドイン ヘルプ 何社

W1

件数	JRO ID	配送伝票番号	品目	メーカー名	年式	サイズ	型番	備考
1	129	0C005262	テレビ	ソニー				
2	166	0C005262	テレビ	ソニー				
3	203	0C005272	テレビ	ソニー				
4	240	0C005282	テレビ	ソニー				
5	277	0C005292	テレビ	ソニー				
6	314	0C005302	テレビ	ソニー				
7	352	0C005312	テレビ	ソニー				
8	389	0C006012	テレビ	ソニー				

スリーエス 世田谷営業所 | スリーエス 府中営業所

保管拠点ごとに別シートになっている。

# 手順①: 集荷情報の取得(3)

**印刷**

部数: 1

**プリンター**  
Canon MF240 Series CARPS2  
準備完了

**設定**

- ブック全体を印刷  
ブック全体を印刷します
- 片面印刷  
ページの片面のみを印刷します
- 部単位で印刷  
1,2,3 1,2,3 1,2,3
- 縦方向

印刷設定は最適化されているので開いたエクセルに対し"Ctrl + P"ボタンを押して印刷するだけで、集荷リストを出力できる。  
また、保管拠点ごとにシートが分かれているが、エクセルの印刷画面で"ブック全体を印刷"の選択をすることで、一度の印刷動作で全保管拠点のシートを印刷することができる。

No.	品名	数量	単位	備考	印刷
1	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...
31	...	...	...	...	...
32	...	...	...	...	...
33	...	...	...	...	...
34	...	...	...	...	...
35	...	...	...	...	...
36	...	...	...	...	...
37	...	...	...	...	...
38	...	...	...	...	...
39	...	...	...	...	...
40	...	...	...	...	...

## 手順②: 集荷完了の登録(1)

定常業務

月次経理

定常業務

### JRO会員用メニュー

ステータス毎の商品数

JRO会員		JRO	
会員集荷 55件 (遅延11件)	検品 6件 (遅延0件)	精算確認 21件	精算完了 先月実績 20件

\*赤字は遅延件数 (遅延条件)

データDL/登録

データ検索

クリック。

## 手順②: 集荷完了の登録(2)

### 【JRO会員】情報の反映/修正

RATARS ラターズ - リユース活動追跡&報告システム ホーム > 【JRO会員】情報の反映/修正

### データ登録

#### ■登録データのダウンロード

配送伝票番号 入荷日 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd 集荷要請日 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd  
--ステータス-- --保管業者-- --商品カテゴリ-- --リサイクル処理-- --精算月-- --JROメモ-- --会員メモ-- 未削除のみ

ダウンロード

検索

条件を設定してダウンロードボタンをクリックしてエクセルデータを取得。



#### ■更新データのアップロード

参照... ファイルが選択...ていません。

アップロード

## 手順②：集荷完了の登録(3)

(必須)	(必須)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	主	(ステータス影響)	主	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)
JRO ID	発生日付	入荷日(YYYY/MM/DD)	品目	主要メーカー名	他メーカー名	年式(Y)	サイズ	型番	製造番号		
1	2023/5/16		テレビ								

必須である2項目のデータは、ダウンロード時には入力されているため、変更したり消去はしない。

JRO会員が自社倉庫へ入荷した日付を入力。

※ 手順①、②、③のエクセルデータ入力&RATARSアップロードは、3回の手順を踏む必要はありません。例えば、1度に(ステータス影響)項目をすべて登録できれば、1回で「会員集荷待ち」ステータスから「精算確認待ち」ステータスまで進みます。

## 手順②：集荷完了の登録(4)

### 【JRO会員】情報の反映/修正

RATARS ラターズ - リユース活動追跡&報告システム ホーム > 【JRO会員】情報の反映/修正

### データ登録

#### ■登録データのダウンロード

配送伝票番号 入荷日 yyyy/mm/dd ☞ ~ yyyy/mm/dd ☞ 集荷要請日 yyyy/mm/dd ☞ ~ yyyy/mm/dd ☞

--ステータス-- --保管業者-- --商品カテゴリ-- --リサイクル処理-- --精算月-- --JROメモ-- --会員メモ-- 未削除のみ

ダウンロード 検索



#### ■更新データのアップロード

参照... ファイルが選択...していません。

アップロード

データ追記したエクセルをアップロード。

## 手順③：検品情報の登録(1)

登録手順①と同様の方法で商品データのエクセルダウンロードとアップロードを行います。  
ここでは登録手順①とは異なる部分である、エクセルの必須入力項目についてのみ説明をします。

(必須)	(必須)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)主	(ステータス影響)主	(ステータス影響)主	(ステータス影響)主	(ステータス影響)主	(ステータス影響)主
JRO ID	発生日付	入荷日(YYYY/MM/DD)	品目	主要メーカー名	他メーカー名	年式(Y)	サイズ	型番	製造番号
1	2023/5/16	2023/5/12	テレビ						

ダウンロード時には入力されているため、変更したり消去はしない。

通常は予め入力されているが、ない場合はエクセルプルダウンから選択して入力。

メーカー名が主要メーカーリストにあればそれをプルダウンから選択して入力。他のメーカーの場合は『他メーカー名』列にフリー入力。

年式、サイズは数字で入力。

※ 手順①、②、③のエクセルデータ入力&RATARSアップロードは、3回の手順を踏む必要はありません。例えば、1度に(ステータス影響)項目をすべて登録できれば、1回で「会員集荷待ち」ステータスから「精算確認待ち」ステータスまで進みます。



## 手順③：検品情報の登録(2)

登録手順①と同様の方法で商品データのエクセルダウンロードとアップロードを行います。  
ここでは登録手順①とは異なる部分である、エクセルの必須入力項目についてのみ説明をします。

(必須)	(必須)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)主	(ステータス影響)主	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)
JRO ID	発生日付	入荷日(YYYY/MM/DD)	品目	主要メーカー名	他メーカー名	年式(Y)	サイズ	型番	製造番号	海外フ	検品結果(R)	R番号	リサイクル料金	
1	2023/5/16	2023/5/26	テレビ	ソニー		2020	55							

海外輸出商品は“1”を入力。それ以外は空白。

リユースは“0”、リサイクル品は“1”を入力。それ以外は空白。

ダウンロード時には入力されているため、変更したり消去はしない。

英数字・記号・日本語入力可能。フリー入力。

リサイクル番号、料金を入力。

注意) 該当する情報が無い場合は空欄にせず“※データ無し”と入力してください。

注意) 商品写真の登録方法は別頁にて説明します。

※ リサイクル料金をより簡単に登録する機能は現在要件整理中のため当面はこちらからの手動入力となります。

※ 手順①、②、③のエクセルデータ入力&RATARSアップロードは、3回の手順を踏む必要はありません。例えば、1度に(ステータス影響)項目をすべて登録できれば、1回で「会員集荷待ち」ステータスから「精算確認待ち」ステータスまで進みます。

## 手順④：月次精算額の確認(1)

タブをクリック。

定常業務

月次経理

定常業務

### JRO会員用メニュー

ステータス毎の商品数

\*赤字は遅延件数(遅延条件)

JRO会員

JRO

会員集荷 55件 (遅延11件) 検品 6件 (遅延0件)

精算確認 21件 精算完了 先月実績 20件

データDL/登録

データ検索

## 手順④：月次精算額の確認(2)

定常業務

月次経理

月次経理

JRO会員用メニュー

JROへの支払い・請求

クリック。

## 手順④：月次精算額の確認(3)

各種条件で検索表示が可能。

### 【JRO用】JRO会員への請求

RATARS ラターズ - リユース活動追跡&報告システム ホーム > 月次経理 > 【JRO用】JRO会員への請求

--精算月-- ▾ 未削除のみ ▾ --ステータス-- ▾

検索値消去 検索

1 ページ ▾ 1~2 件目を表示 / 全検索結果 2 件

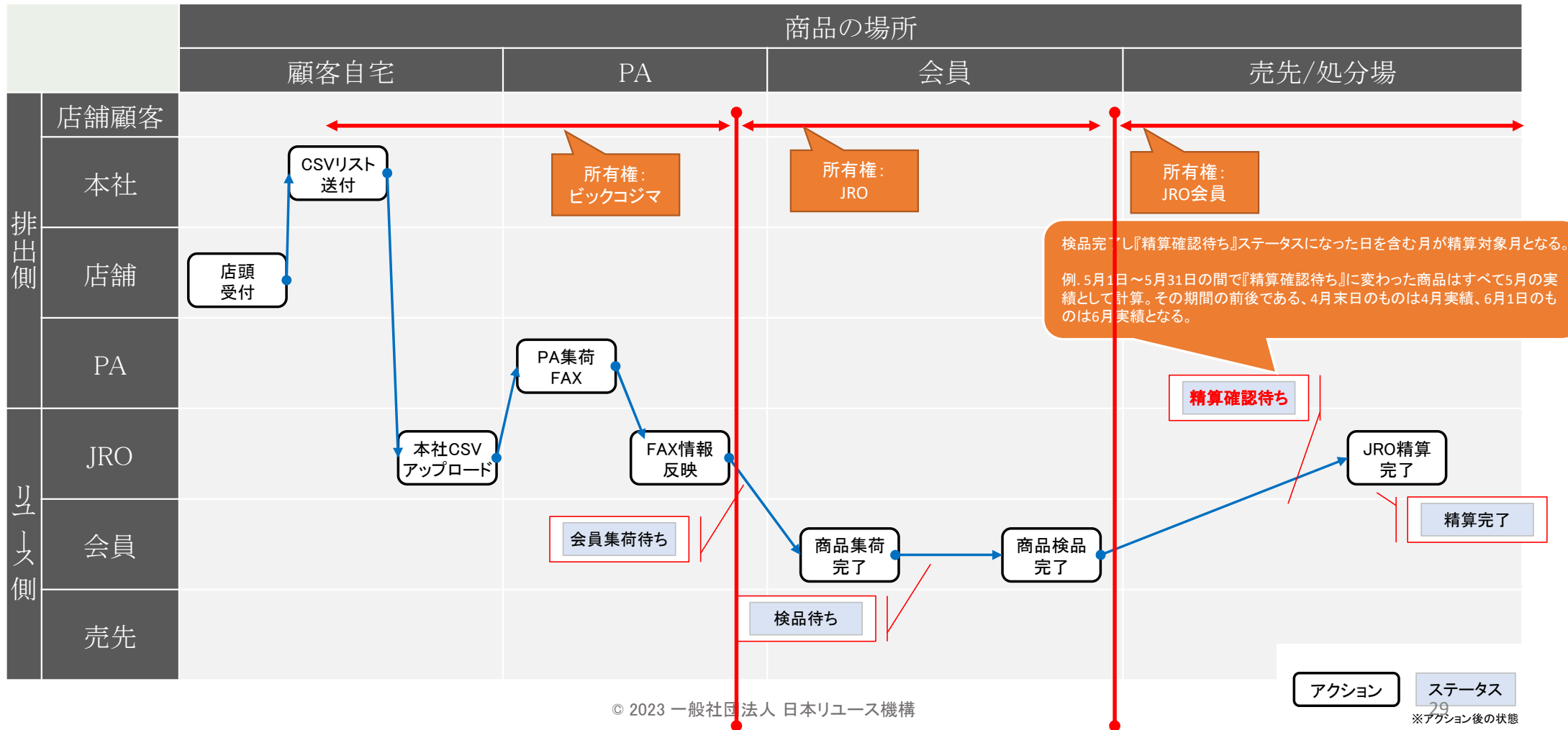
請求月毎にリユース買取、リサイクル料金の合計を表示。

請求月	JRO会員名	リユース買取金額	リユース買取商品点数	リサイクル処理金額	リサイクル処理商品点数	ステータス	更新日時 / 更新者	アクション
202304	ファンデックス	¥ 10,010	1	¥ 1,000	1	データ確定	2023/05/27 05:16:08	 
202303	ファンデックス	¥ 10,010	1	¥ 1,000	1	データ確定	2023/05/27 05:14:43	 

各数字をクリックすると該当する商品データのみ表示するようフィルターをかけた登録データの確認画面を表示。※現在未実装。

リユース買取、リサイクル処理それぞれの明細データをエクセルダウンロード可能。※現在未実装。

# 手順④：月次精算額の確認(4)



# その他の 操作

# 補足①：例外ケースの登録(1)

商品集荷のパターン	商品情報の登録方法	発生日付(受付日)	配送伝票番号
<p><b>通常ケース</b></p> <p>JRO事前情報</p> <p>配送伝票番号 <b>有り</b></p> <p>保管拠点からの集荷</p> <p>配送伝票番号 <b>有り</b></p> <p>+</p> <p>商品</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>“データ登録”タブを使用。</li> <li>登録データをダウンロード。</li> <li>DLした登録データに実績記入してアップロード。</li> </ul>	店舗受付日	DLデータにある番号を利用
<p><b>例外①</b></p> <p>配送伝票番号 <b>無し</b></p> <p>事前の伝票番号が無い</p> <p>保管拠点からの集荷</p> <p>配送伝票番号 <b>有り</b></p> <p>+</p> <p>商品</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>“割当て無しデータ作成・登録”タブを使用。</li> <li>新規登録用 又は 登録データをダウンロード。</li> <li>DLしたエクセルデータに実績記入してアップロード。</li> </ul>	店舗受付日	<b>集荷商品にある番号を記載</b>
<p><b>例外②</b></p> <p>配送伝票番号 <b>無し</b></p> <p>集荷時に伝票番号が無い</p> <p>保管拠点からの集荷</p> <p>配送伝票番号 <b>無し</b></p> <p>+</p> <p>商品</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>“割当て無しデータ作成・登録”タブを使用。</li> <li>新規登録用 又は 登録データをダウンロード。</li> <li>DLしたエクセルデータに実績記入してアップロード。</li> </ul>	<b>会員集荷日で代替</b>	<b>空白で登録・処理を進める</b>

# 補足①: 例外ケースの登録(2)

集荷商品の配送伝票番号がダウンロードしたデータに無い場合、また、集荷商品に配送伝票番号が付けられていない場合は、こちらの方法により新規データを作成していただきます。

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	(参照用)
(任意)	(必須)	(参照用/必須)	(必須/参照用)	(参照用/必須)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	主要/他	(ステータス影響)	主要/他	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(ステータス影響)	(参照用)
削除フラ	JRO ID	保管業者	発生日付	配送伝票番号	入荷日(Y)	品目	主要メーカー名	他メーカー名	年式(YYY)	サイズ	型番	製造番号	海外フラ	R	フラグ(R番号)	リサイクル料金	JRO備考
	1597	西多摩運送 武蔵野営業所 [66]	2023/06/2	0C007035	2023/07/C	テレビ	LG電子		2020	55	124567890	124567890				0	
	1598	西多摩運送 武蔵野営業所 [66]	2023/06/2	0C007036	2023/07/C	テレビ	LG電子		2020	55	124567890	124567890				0	
	1599	スリーエス 川口営業所 [59]	2023/06/23		2023/07/C	テレビ	LG電子		2020	55			1		124567890	1,000	0
	1600	西多摩運送 武蔵野営業所 [66]	2023/06/23		2023/07/C	テレビ	LG電子		2020	55	124567890	124567890				0	
	1601	西多摩運送 武蔵野営業所 [66]	2023/06/23		2023/07/C	テレビ	LG電子		2020	55	124567890	124567890				0	
	1631	スリーエス 世田谷営業所 [53]	2023/06/2	0C007042		テレビ			2020	55	124567890	124567890		1	124567890	1,000	0
	1632	スリーエス 府中営業所 [55]	2023/06/2	0C007043					2020	55						0	
	1633	スリーエス 川口営業所 [59]	2023/06/2	0C007044					2020	55						0	
	1634	西多摩運送 武蔵野営業所 [66]	2023/06/2	0C007045					2020	55	124567890	124567890				0	
	1635	西多摩運送 武蔵野営業所 [66]	2023/06/2	0C007046					2020	55	124567890	124567890				0	
	1636	スリーエス 川口営業所 [59]	2023/06/24		2023/07/C	テレビ	LG電子		2020	55			1		124567890	1,000	0
	1637	西多摩運送 武蔵野営業所 [66]	2023/06/24		2023/07/C	テレビ	LG電子		2020	55	124567890	124567890				0	
	1638	西多摩運送 武蔵野営業所 [66]	2023/06/24		2023/07/C	テレビ	LG電子		2020	55	124567890	124567890		1	124567890	1,000	0
8	※新規追加は⇒に"add"と入力																
9																	
10																	
11																	
12																	
13		スリーエス 世田谷営業所 [53]				テレビ	シャープ										

配送伝票番号が有る場合はフリー入力する。

黄色の列については、通常ケースと同じルールでの入力。

ダウンロードしたエクセルの最下部に新規追加用に5行がある。追加する場合はB列に"add"、C列とF列には必ず対応する値を入力。その他の値は必要に応じて入力する。6点以上の商品追加が必要な場合はエクセル操作で列の追加を行って同様に入力すればよい。



## 補足②: リサイクル時の商品写真の登録(1)

まずデータ検索ボタンからデータの確認画面を表示します。

### 【JRO会員用】登録データの確認

RATARS ラターズ - リユース活動追跡&報告システム ホーム > 【JRO会員用】登録データの確認

~ 

 ~

リサイクル処理で有りを選択して検索ボタンをクリック。

検索値消去

1 ページ 1~100 件目を表示 / 全検索結果 355 件

JRO ID	配送伝票番号	ステータス	保管業者	案件発生日	会員入荷日	商品カテゴリ	メーカー	年式	サイズ	型番	製造番号	処理先	製品写真	JRO
18	0C005262	精算確認待ち	スリーエス 世田谷営業所	2023/05/16	2023/06/28	テレビ	三菱	2017	50	TV123	T123	リサ: #1-2-345 ¥1,300	写真 3枚	JRO
19	0C005263	商品処理待ち	スリーエス 府中営業所	2023/05/16	2023/05/26	テレビ	パナソニック	2018	60			国内	写真 0枚	
20	0C005264	商品処理待ち	スリーエス 川口営業所	2023/05/16	2023/05/26	テレビ	パナソニック	2019	55			国内	写真 1枚	

## 補足②: リサイクル時の商品写真の登録(2)

### 【JRO会員用】登録データの確認

RATARS ラターズ - リユース活動追跡&報告システム ホーム > 【JRO会員用】登録データの確認

~ 

 ~

検索値消去

1 ページ 1~100 件目を表示 / 全検索結果 355 件

写真を登録したい商品で、製品写真ボタンをクリック。

JRO ID	配送伝票番号	ステータス	保管業者	案件発生日	会員入荷日	商品カテゴリ	メーカー	年式	サイズ	型番	製造番号	処理先	製品写真	JROメモ
18	0C005262	精算確認待ち	スリーエス 世田谷営業所	2023/05/16	2023/06/28	テレビ	三菱	2017	50	TV123	T123	リサ: #1-2-345 ¥1,300	写真 3枚	JROメモ
19	0C005263	商品処理待ち	スリーエス 府中営業所	2023/05/16	2023/05/26	テレビ	パナソニック	2018	60			国内	写真 0枚	JROメモ
20	0C005264	商品処理待ち	スリーエス 川口営業所	2023/05/16	2023/05/26	テレビ	パナソニック	2019	55			国内	写真 1枚	JROメモ

JRO ID、配送伝票番号をクリックしても写真登録画面は表示される。

## 補足②: リサイクル時の商品写真の登録(3)

画像登録

画像選択

保存

ファイル未選択

製品写真をアップロード。

閉じる

## 補足②: リサイクル時の商品写真の登録(4)

画像登録

画像選択

保存

ファイル未選択



削除

削除

削除

閉じる

製品写真をアップロードし終わったらクリック。

## 補足②: リサイクル時の商品写真の登録(5)

### 【JRO会員用】登録データの確認

RATARS ラターズ - リユース活動追跡&報告システム ホーム > 【JRO会員用】登録データの確認

~ 

 ~

検索値消去

1 ページ 1~100 件目を表示 / 全検索結果 355 件

登録した製品写真の枚数に変更される。

JRO ID	配送伝票番号	ステータス	保管業者	案件発生日	会員入荷日	商品カテゴリ	メーカー	年式	サイズ	型番	製造番号	処理先	製品写真	JRO
18	0C005262	精算確認待ち	スリーエス 世田谷営業所	2023/05/16	2023/06/28	テレビ	三菱	2017	50	TV123	T123	リサ: #1-2-345 ¥1,300	写真 3枚	JRO
19	0C005263	商品処理待ち	スリーエス 府中営業所	2023/05/16	2023/05/26	テレビ	パナソニック	2018	60			国内	写真 0枚	
20	0C005264	商品処理待ち	スリーエス 川口営業所	2023/05/16	2023/05/26	テレビ	パナソニック	2019	55			国内	写真 1枚	

## 補足③: エクセルのその他の項目

ここまでで説明の無かったエクセルの項目について説明をします。

JRO会員は、“delete”を入力しアップロードすることで担当の商品データのみ削除可能。

(任意*自社 削除フラ	(必須) JRO ID	(参照用) 保管業者	(必須) 発生日付	(参照用) 配送伝票	(ステータス影響) 入荷日(YYYY/MM/DD)
1		ビックロジサービス 江東営	2023/5/16	0C010526	2023/5/26
1		ビックロジサービス 江東営	2023/5/16	0C010526	2023/5/26
1		ビックロジサービス 江東営	2023/5/16	0C010526	2023/4/26
1		ビックロジサービス 江東営	2023/5/16	0C010526	2023/5/26

参考用の情報です。

JROからの備考メモを既読にする場合は0にしてアップロードします。

(参照用) JRO備考	(任意) JRO備考	(任意) 会員備考	(参照用) 担当JRO会員	(参照用) ステータス	(参照用) 買取料金	(参照用) 起票者
JROからのメモが来ているよ。	1	会員からのメモ。	〇〇会社	精算確認待ち	0	JRO
	0		〇〇会社	商品処理待ち	5,000	JRO
	0		〇〇会社	商品処理待ち	6,000	JRO
	0		〇〇会社	精算完了	10,000	JRO

JROからの連絡メモが入ります。

JROへの連絡や、商品備忘メモを入力してください。

参考用の情報です。

# 機能要望・ 不具合の伝達方法

# 機能要望・不具合報告用のグーグルドキュメント

以下画面に適時書き込んでいただくことで、開発チームが適時対応。

RATARS機能要望・不具合報告書 ☆ 田 田

ファイル 編集 表示 挿入 表示形式 データ ツール 拡張機能 ヘルプ

100% 123 デフォ...

No.	分類		タイトル	詳細	発案元		起票日
	障害/要望	重要度			会社名	起票者名	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							

重要度は以下の判断で入力してください。

高: 機能改修/実装しないと業務が出来ない。  
 中: 業務は出来るが機能改修/実装が望まれる。  
 低: 機能改修/実装しくても業務に支障はない。



## グーグルドキュメントへのアクセス方法

システム画面の右上の機能要望・不具合報告ボタンを押すと開きます。

